

CONVOCATORIA # 07-GADPRM-2024
SESIÓN ORDINARIA

Malimpia, 09 de abril del 2024

Señoras(es)

Lic. Norma Calle Briones

Ing. Fermín Angulo Rodríguez

Sra. Nancy Cabeza Miranda

Sr. Danilo Macías Loor

VOCALES DEL GADPR DE MALIMPIA

Presente. -

Por disposición del señor Presidente del GAD Parroquial Malimpia Sr. Dennis Torres Cuenca, conforme lo establece el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y descentralización (COOTAD en su Art. 70 literal c), tengo a bien convocar a Uds. señores Vocales del GADPR-M, a **SESIÓN ORDINARIA** a efectuarse el día jueves 11 de abril del 2024 a las 11:00am, en el salón de acto del GADPR-M con el fin de tratar los siguientes puntos:

- 1.- Constatación del Quórum.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.- Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.- Informe de Actividades del señor Presidente
- 6.- Análisis y aprobación de Reforma de Presupuesto según Acuerdo No. 007 del Ministerio de Economía y Finanzas.
- 7.- Exposición del informe EVALUACION DEL PDOT 2022- 2023
- 8.- Asuntos Varios

Atentamente,

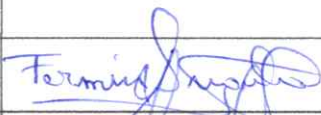




Ing. Mireya Rivas

SECRETARIA DEL GADPR DE MALIMPIA



FIRMAS DE RECIBIDO:

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | FIRMA DE RECIBIDO |
|------------------------------|----------------|---|
| LIC. NORMA CALLE BRIONES | VICEPRESIDENTA | |
| ING. FERMÍN ANGULO RODRIGUEZ | PRIMER VOCAL |  |
| SRA. NANCY CABEZA MIRANDA | SEGUNDO VOCAL |  |
| SR. DANILO MACÍAS-LOOR | TERCER VOCAL |  |

CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS AUTORIDADES

SESIÓN ORDINARIA GADPR-M # 07-2024

Malimpia, a 11 de abril del 2024

| NOMBRES Y APELLIDOS | DIGNIDAD | FIRMA | OBSERVACIONES |
|------------------------------|----------------|--|---------------|
| SR. DENNIS TORRES CUENCA | PRESIDENTE |  | |
| LCDA. NORMA CALLE BRIONES | VICEPRESIDENTA | | |
| ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ | PRIMER VOCAL |  | |
| SRA. NANCY CABEZA MIRANDA | SEGUNDO VOCAL |  | |
| SR. DANILO MACÍAS LOOR | TERCER VOCAL |  | |

LO CERTIFICA SECRETARIA DEL GADPR MALIMPIA



Ing. Mireya Rivas
C.C. 080238230-9

Gobierno Autónomo Descentralizado
Parroquial Rural de Malimpia
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027
SECRETARÍA
MALIMPIA - QUININDÉ - ESMERALDAS

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD DE MALIMPIA N° 07-2024

En la Parroquia Malimpia del Cantón Quinindé Provincia de Esmeraldas a los 11 días del mes de abril del 2024 siendo las 11:14am, previa convocatoria se reúne en el edificio del GAD a Sesión Ordinaria el Sr. Dennis Torres Cuenca presidente del GAD, señores Vocales Ing. Fermín Angulo, Sra. Nancy Cabeza y Sr. Danilo Macías Loor, e Ing. Mireya Rivas Secretaria del GAD.

En cumplimiento y de conformidad con lo que determina el Art. 318 del COOTAD, para tratar el siguiente ORDEN DEL DÍA:

- 1.- Constatación del Quórum.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.- Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.- Informe de Actividades del señor Presidente
- 6.- Análisis y aprobación de Reforma de Presupuesto según Acuerdo No. 007 del Ministerio de Economía y Finanzas.
- 7.- Exposición del informe EVALUACION DEL PDOT 2022- 2023
- 8.- Asuntos Varios

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El señor Dennis Torres Cuenca Presidente del GADPR-M solicita a la Secretaria se realice la constatación del Quórum reglamentario, la señora Secretaria procede a tomar la asistencia a los Miembros del **GAD** Parroquial Rural "Malimpia", en el siguiente orden:

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | PRESENTE | AUSENTE |
|------------------------------|----------------|-----------------|----------------|
| SR. DENNIS TORRES CUENCA | PRESIDENTE | ✓ | |
| LIC. NORMA CALLE BRIONES | VICEPRESIDENTA | | ✓ |
| ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ | PRIMER VOCAL | ✓ | |
| SRA. NANCY CABEZA MIRANDA | SEGUNDO VOCAL | ✓ | |
| SR. DANILO MACÍAS LOOR | TERCER VOCAL | ✓ | |

Luego de constatar de la asistencia y teniendo el quórum reglamentario se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

2.-APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Intervención de señor Dennis Torres Cuenca presidente del GAD. - Compañeros buenos días bienvenidos, está en consideración el orden si tienen algo que agregar sino para continuar.

El señor vocal Danilo Macías mociona la aprobación el orden del día, misma que fue apoyada por la señora vocal Nancy Cabeza.

Se procede a tomar la votación a los señores vocales en el siguiente orden:

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | A FAVOR | EN CONTRA |
|------------------------------|----------------|---------|-----------|
| SR. DENNIS TORRES CUENCA | PRESIDENTE | ✓ | |
| LIC. NORMA CALLE BRIONES | VICEPRESIDENTA | | ✓ |
| ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ | PRIMER VOCAL | ✓ | |
| SRA. NANCY CABEZA MIRANDA | SEGUNDO VOCAL | ✓ | |
| SR. DANILO MACÍAS LOOR | TERCER VOCAL | ✓ | |

3.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL SEÑOR PRESIDENTE.

Intervención de señor Dennis Torres Cuenca presidente del GAD. - Compañeros vocales sean todos bienvenidos a la presente sesión ordinaria del GAD Parroquial de Malimpia; en estos momentos doy por instalada la presente sesión ordinaria # 07.

4.-ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Intervención de señor Dennis Torres Cuenca. - Compañeros a sus correos fue emitida el acta anterior si hay algo que corregir y si no para aprobarlas; para lo cual indican el señor vocal Danilo Macías mocionar la aprobación de la siguiente acta:

- ✓ Acta de Sesión Ordinaria # 06 realizada el día jueves 28 de marzo del 2024.

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | A FAVOR | AUSENTE |
|------------------------------|----------------|---------|---------|
| SR. DENNIS TORRES CUENCA | PRESIDENTE | ✓ | |
| LIC. NORMA CALLE BRIONES | VICEPRESIDENTA | | ✓ |
| ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ | PRIMER VOCAL | ✓ | |
| SRA. NANCY CABEZA MIRANDA | SEGUNDO VOCAL | ✓ | |
| SR. DANILO MACÍAS LOOR | TERCER VOCAL | ✓ | |

5.-INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE

28 DE MARZO DEL 2024

- ✓ Desarrollo de la Sesión Ordinaria # 06
- ✓ Atención ciudadana y trámites administrativos

01 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Atención ciudadana a diferentes comunidades y trámites administrativos

02 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Reunión de Trabajo en el GAD Municipal coordinación de trabajo referente a proyectos y actividades que tenemos pendiente realizar en común.

03 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Reunión de trabajo en la comunidad 5 de Agosto con el Ing. Fabricio Reyes socialización de proyecto de agua potable que se va a desarrollar en el Recinto 5 de Agosto por parte del GAD Municipal.

04 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Traslado al GAD Municipal Reunión de trabajo con la señora Claribel Quiñonez presidenta del Recinto 5 de Agosto y el técnico de Planificación sobre el tema de legalización del terreno para la construcción de este proyecto de agua potable.

05 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Atención ciudadana a diferentes comunidades y trámites administrativos.

06 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Traslado a la comunidad de Cristóbal Colon colocación de la primera piedra de la OBRA DE LA REGENERACIÓN TURÍSTICA EN EL RECINTO CRISTÓBAL COLÓN DE LA PARROQUIA MALIMPIA, CANTÓN QUININDÉ, PROVINCIA DE ESMERALDAS.

08 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Atención ciudadana a diferentes comunidades y trámites administrativos

09 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Atención ciudadana a diferentes comunidades y trámites administrativos de los procesos.
- ✓ Traslado a Zapallo coordinación de trabajos a desarrollar con la maquinaria actualmente la volqueta está en la vía Arenales.

10 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Recorrido por la vía Arenales constatación del trabajo que esta realizando la maquinaria en este sector; hubo inconveniente por la tubería de líneas de agua, pero se logró solucionar en coordinación con el GAD Municipal.

11 DE ABRIL DEL 2024

- ✓ Participación en el evento desarrollado en el Patronato entrega de tanques de tipo reservorio mismo que fue donado por una fundación coreana y le entregamos al señor Galo Vivero presidente de la Bocana del Guayllabamba porque ellos fueron afectados por las inundaciones.
- ✓ Con los técnicos coreanos pudimos coordinar acciones en beneficio de la parroquia Malimpia.

6.- ANÁLISIS Y APROBACIÓN DE REFORMA DE PRESUPUESTO SEGÚN ACUERDO NO. 007 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.



Intervención del señor presidente señor Dennis Torres. – Compañeros como les informe y analizamos en la sesión anterior referente el recorte presupuestario SEGÚN ACUERDO NO. 007 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS nos afecta bastante.

Se adjunta el presupuesto analizado.

| PRESUPUESTO 2024 GAD PARROQUIAL RURAL MALIMPIA | | | | | | | | |
|--|--|--|--------------|---|-------------------|---|-------------|-------------------|
| INGRESOS Y GASTOS 2024 | | | | | | | | |
| PARTIDA | DENOMINACIÓN | | DENOMINACIÓN | ASIGNACION | PARTIDA | DENOMINACIÓN | ASIGNACION | |
| INGRESOS PRESUPUESTADOS 2024 SEGUNDA INSTANCIA SESION ORDINARIA 07 DE DICIEMBRE 2023 | | | | REFORMA DE PRESUPUESTO PARA TRASPASO DE RECURSOS 2023 AL 2024- /enero /2024 | | REFORMA DE PRESUPUESTO 2024 SEGUN ACUERDO # 007 DE M.E.F. DE MARZO 2024 MONTO (507137.67) | | |
| Total de transferencias Ministerio de Finanzas (SEGÚN ACUERDO 062) | | | | DISMINUCION | TOTAL ASIGNACION | INCREMENTO | DISMINUCION | TOTAL ASIGNACION |
| INGRESO CORRIENTE | | | | | | | | |
| 18.06.08 | Aporte a Juntas Parroquiales (30%) Corrientes | | | 185.747,78 | | | 47.487,50 | 138.260,28 |
| 38.01.01 | De Cuentas por Cobrar (alicuota 1 mes 2023) | | | 13.881,02 | | | | 13.881,02 |
| | | | | 199.628,80 | | | | 152.141,30 |
| INGRESO INVERSION | | | | | | | | |
| 28.06.08 | Transferencias a Juntas Parroquiales -(70%) Inversion | | | 433.411,50 | | 78.415,13 | | 354.996,37 |
| 38.01.01 | De Cuentas por Cobrar (alicuotas 2 meses 2023) | | | 80.047,45 | | | | 80.047,45 |
| 28.01.06 | De Entidades Financieras Públicas(credito BDE Cristobal Colon | | | 74.755,89 | | | | 74.755,89 |
| 28.01.06 | De Entidades Financieras Públicas(credito BDE Cristobal Colon | | | 36.092,11 | | | | 36.092,11 |
| 37.01.01 | De Fondos del Presupuesto General del Estado (caja.bancos) | | | 626,94 | | | | 626,94 |
| 37.01.01 | De Fondos del Presupuesto General del Estado (caja.bancos) | | | 44.881,71 | | | | 44.881,71 |
| TOTAL INGRESOS INVERSION | | | | | 669.815,60 | 0,00 | | 591.400,47 |
| TOTAL DE INGRESOS | | | | | 869.444,40 | 0,00 | 125.902,63 | 743.541,77 |

| PROFORMA ESTIMATIVA PRESUPUESTARIA DE GASTOS AÑO 2024 | | | | TRASPASO DE RECURSOS 2023 AL 2024 | | SEGUN ACUERDO # 007 DE M.E.F. DE MARZO 2024 MONTO (507137.67) | | |
|---|---|--|--|-----------------------------------|-------------------|---|-------------|-------------------|
| PARTIDA | DENOMINACIÓN GASTOS CORRIENTES 30% | | | DISMINUCION | TOTAL ASIGNACION | INCREMENTO | DISMINUCION | TOTAL ASIGNACION |
| GASTOS CORRIENTES | | | | | | | | |
| 51.01.00 | GASTOS EN PERSONAL | | | | 153.388,80 | | | 138.737,00 |
| 51.01.05 | REMUNERACIONES UNIFICADAS | | | | 108.941,00 | | | 98.817,00 |
| 51.01.05 | PRESIDENTE | | | | 26.280,00 | | | 26.280,00 |
| 51.01.05 | VOCALES 40% | | | | 42.048,00 | | | 42.048,00 |
| 51.01.05 | TESORERA | | | | 8.100,00 | | | 8.100,00 |
| 51.01.05 | SECRETARIA | | | | 7.464,00 | | | 7.464,00 |
| 51.01.05 | COORDINADOR UDS | | | | 7.020,00 | | | 7.020,00 |
| 51.01.05 | PROMOTOR COMUNITARIO | | | | 6.435,00 | | 3.800,00 | 2.635,00 |
| 51.01.05 | GESTORA COMPRAS PÚBLICAS | | | | 5.797,00 | | 3.162,00 | 2.635,00 |
| 51.01.05 | TÉCNICO DE ARCHIVO | | | | 5.797,00 | | 3.162,00 | 2.635,00 |
| 51.02.00 | REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | | | 22.737,80 | | | 20.105,62 |
| 51.02.03 | Decimo Tercero Sueldo | | | | 9.518,44 | | 790,50 | 8990,56 |
| 51.02.04 | Decimo Cuarto Sueldo | | | | 6.530,00 | | 690,00 | 5840,00 |
| 51.02.04 | vacaciones no godadas | | | | 6.689,36 | | 1.414,30 | 5275,06 |
| 51.06.00 | APORTE PATRONAL SEGURIDAD SOCIAL | | | | 21.710,00 | | | 19.814,38 |
| 51.06.01 | Aporte Patronal | | | | 12.850,00 | | 1.105,12 | 11744,88 |
| 51.06.02 | Fondo de Reserva | | | | 8.860,00 | | 790,50 | 8069,50 |
| 53.00.00 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | | | | | | |
| 53.01.00 | SERVICIOS BASICOS | | | | 1.940,00 | | | 1.940,00 |
| 53.01.04 | Energia Electrica | | | | 900,00 | | | 900,00 |
| 53.01.01 | Agua | | | | 200,00 | | | 200,00 |
| 53.01.05 | Telecomunicaciones (teelfonia basica) | | | | 120,00 | | | 120,00 |
| 53.01.05 | Telecomunicaciones (internet) | | | | 720,00 | | | 720,00 |



| | | | |
|----------|--|--|-------------------|
| 53.00.00 | SERVICIOS GENERALES | | 10.950,00 |
| 53.03.03 | Viaticos y Subsistencias | | 50,00 |
| 53.04.03 | Mobiliario (Instalacion, mantenimiento y reparaciones) | | 200,00 |
| 53.06.12 | Servicio de Capacitacion al personal | | 3.200,00 |
| 53.06.06 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | | 1.300,00 |
| 53.07.02 | Arrendamiento y Licencia de Usos de Paquetes Informaticos | | 600,00 |
| 53.07.01 | En Informática, Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica | | 500,00 |
| 53.07.04 | Mantenimiento y Reparaciones de Equipos Informaticos | | 2.000,00 |
| 53.08.04 | Materiales de Oficina | | 600,00 |
| 53.08.05 | Materiales de Aseo | | 500,00 |
| 53.08.20 | Menaje y accesorios descartables | | 2.000,00 |
| 56.00.00 | GASTOS FINANCIEROS | | 8.000,00 |
| 56.02.01 | Intereses y Otros Cargos de la Deuda Publica (Crédito Actual) | | 3.500,00 |
| 56.02.01 | Intereses y Otros Cargos de la Deuda Pública (Crédito Cristobal Colón) | | 4.500,00 |
| 57.00.00 | OTROS GASTOS CORRIENTES | | 25.350,00 |
| 57.02.01 | Seguros, Costos Financieros y Otros Gastos | | 2.500,00 |
| 57.02.03 | Comisiones Bancarias | | 500,00 |
| 88.01.02 | A Entidades Descentralizadas Autonomas 3% | | 18.600,00 |
| 58.01.02 | 5 X MIL Contraloría | | 3.750,00 |
| | TOTAL GASTO CORRIENTE | | 199.628,80 |

| | | |
|-------------|------------------|-------------------|
| | | 3.300,00 |
| | 50,00 | - |
| | | 200,00 |
| | 3.200,00 | - |
| | 1.300,00 | - |
| | 300,00 | 300,00 |
| | | 500,00 |
| | 850,00 | 1.150,00 |
| | | 600,00 |
| | | 500,00 |
| | 1.950,00 | 50,00 |
| | | 1.000,00 |
| | 2.500,00 | 1.000,00 |
| | 4.500,00 | - |
| | | 7.164,30 |
| | | 2.500,00 |
| | | 500,00 |
| | | - |
| | 14.435,70 | 4.164,30 |
| | 3.750,00 | - |
| 0,00 | 47.750,12 | 152.141,30 |

| PARTIDA | DENOMINACIÓN GASTO INVERSION 70% | REFORMA DE PRESUPUESTO PARA TRASPASO DE RECURSOS 2023 AL 2024 | |
|----------|--|---|------------------|
| | | DISMINUCION | TOTAL ASIGNACION |
| | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL | | 12808,00 |
| 73.06.06 | Honorarios por contratos civiles de servicios (PROYECTOS SOCIALES) | | 3.500,00 |
| 73.06.06 | honorarios para evaluacion del PDOT | | 1.200,00 |
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (viverista proyecto de cacao ampliacion de plazo 4 meses) | | 2.108,00 |
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (injetador de 45000 platos mas baretas de cacao proyecto cacao 2023 ampliacion de plazo) | | 6.000,00 |
| | A entidades descentralizadas autonomas 3% COOTAD | | |

| REFORMA DE PRESUPUESTO 2024 SEGUN ACUERDO # 007 DE M.E.F. DE MARZO 2024 MONTO (507137,67) | | |
|---|-------------|------------------|
| INCREMENTO | DISMINUCION | TOTAL ASIGNACION |
| | | 27381,00 |
| | | - |
| | 3.500,00 | 1.200,00 |
| | | 1.581,00 |
| | 527,00 | 6.000,00 |
| | | 18.600,00 |
| 18.600,00 | | 18.600,00 |

| LIQUIDACION DE PERSONAL DE PROYECTOS 2023 | | 4.980,00 |
|--|---------------------------|-----------------|
| 71.01.05 | Remuneraciones unificadas | 932,00 |
| 71.02.03 | Decimo tercer sueldo | 500,00 |
| 71.02.04 | Decimo Cuarto sueldo | 1.538,00 |
| 71.06.01 | aporte patronal | 160,00 |
| 71.07.07 | vacaciones no gozadas | 1.850,00 |

| | |
|--|-----------------|
| | 4.980,00 |
| | 932,00 |
| | 500,00 |
| | 1.538,00 |
| | 160,00 |
| | 1.850,00 |

| Mantenimiento de espacios verdes en la cabecera parroquial de | | 7.105,00 |
|--|--|-----------------|
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (2 - | 5.775,00 |
| 73.08.02 | Vestuario y prendas de protección | 30,00 |
| 73.08.14 | Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza | 200,00 |
| 63.08.19 | Accesorios y Productos Químicos | 250,00 |
| 73.08.05 | Material de aseo | 200,00 |
| 73.08.13 | Repuestos accesorios | 200,00 |
| 73.15.15 | plantas | 250,00 |
| 73.04.04 | Maquinaria y Equipos (Reparaciones y Mantenimiento) | 200,00 |

| | |
|--|-----------------|
| | 6.475,00 |
| | 5.775,00 |
| | 30,00 |
| | 200,00 |
| | 250,00 |
| | 200,00 |
| | 200,00 |
| | 250,00 |
| | 200,00 |

| PROYECTO: Mantenimiento de vías y otras obras complementarias de la parroquia Malimpia. | | 20.000,00 |
|--|--|------------------|
| 73.04.04 | Maquinaria y Equipos (Reparaciones y Mantenimiento) Volquete y | 11000,00 |
| 73.05.05 | Vehículos arrendamiento) | 1500,00 |
| 73.08.13 | Repuestos accesorios - para la Maquinaria (Compra de llantas) | 3000,00 |
| 73.08.03 | Combustible y Lubricantes | 1500,00 |
| 77.02.01 | Seguros Maquinaria | 3000,00 |

| | |
|--|------------------|
| | 15.500,00 |
| | 11000,00 |
| | 500,00 |
| | 1000,00 |
| | 3.000,00 |
| | 0,00 |
| | 500,00 |
| | 3000,00 |



| PROYECTOS 10% GRUPOS VULNERABLES | | 43.341,15 | | 35.383,15 |
|---|--|---------------------|----------|---------------------|
| PROYECTO: Fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria en la parroquia Malimpia | | 8.012,00 | | 6.762,00 |
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia | 5.500,00 | | 5.500,00 |
| 73.02.49 | Eventos Públicos Promocionales | 1.000,00 | 1.000,00 | - |
| 73.08.02 | Vestuario y prendas de protección | 50,00 | 50,00 | - |
| 73.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, | 200,00 | 200,00 | - |
| 73.08.19 | Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos | 300,00 | | 300,00 |
| 73.08.14 | suministros para actividades agropecuarias pesca y Caza | 462,00 | | 462,00 |
| 73.15.15 | Plantas | 500,00 | | 500,00 |
| 73.06.13 | Capacitación para la Ciudadanía en General (Convenio OVCI) | 4.500,00 | 1.800,00 | 2.700,00 |
| PROYECTO: Atención integral al Adulto Mayor en Malimpia (convenio MIES) | | | | |
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (conv. MIES) | 17.854,58 | | |
| PROYECTO: Atención Integral al Adulto Mayor en Malimpia | | 17.854,58 | | 17.754,58 |
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (9 | 12.096,00 | | 12.096,00 |
| 73.02.05 | Espectáculos culturales y sociales | 2.500,00 | | 2.500,00 |
| 73.08.02 | Vestuario y prendas de protección | 100,00 | 100,00 | - |
| 73.08.12 | Material didáctico | 1.658,58 | | 1.658,58 |
| 73.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, | 1.500,00 | | 1.500,00 |
| PROYECTO: BUEN USO TIEMPO LIBRE JOVENES MALIMPIA | | 12.974,57 | | 10.866,57 |
| 71.01.05 | Remuneraciones (4m(abr-julio)) | 6.324,00 | 2.108,00 | 4.216,00 |
| 71.02.03 | Decimo Tercero | 527,00 | | 527,00 |
| 71.02.04 | Decimo Cuarto | 475,00 | | 475,00 |
| 71.06.02 | Fondos de Reserva | 439,17 | | 439,17 |
| 71.07.07 | Vacaciones no gozadas | 527,00 | | 527,00 |
| 71.06.01 | IESS | 982,40 | | 982,40 |
| 73.08.12 | Material Didáctico | 1.000,00 | | 1.000,00 |
| 73.02.05 | eventos culturales | 1.200,00 | | 1.200,00 |
| 73.08.02 | Vestuario y prendas de protección | 1.500,00 | | 1.500,00 |
| PROYECTOS CULTURALES | | 34.000,00 | | 25.000,00 |
| 73.02.05 | Espectáculos culturales y sociales (Parroquialización) | 26.000,00 | 5.000,00 | 21.000,00 |
| 73.02.05 | PROYECTO: Carnaval Cultural | 4.000,00 | 4.000,00 | - |
| 73.02.05 | PROYECTO: Agosto cultural | 4.000,00 | | 4.000,00 |
| PROYECTOS PRODUCTIVOS (CACAO) | | 19432,00 | | 0,00 |
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia | 8.432,00 | 8.432,00 | - |
| 73.06.06 | Tecnico proyecto (1) (250x8) | 2.000,00 | 2.000,00 | - |
| 73.02.21 | Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (Injer tación de 36000 plantas incluida las baretas) | 6.000,00 | 6.000,00 | - |
| 73.08.14 | Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza | 550,00 | 550,00 | - |
| 63.08.19 | Accesorios y Productos Químicos | 2.000,00 | 2.000,00 | - |
| 73.15.15 | Plantas (semillas) | 350,00 | 350,00 | - |
| | Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, | 100,00 | 100,00 | - |
| CONSULTORIAS | | \$ 52.330,00 | | \$ 45.101,80 |
| 73.06.05 | Estudios y diseños de proyectos (PDOT) | 18.000,00 | 3.000,00 | 15.000,00 |
| 73.06.05 | Estudios y diseños de proyectos | 11.000,00 | 1.641,20 | 9.358,80 |
| 73.06.04 | Fiscalización e inspecciones Técnicas | 14.250,00 | 2.587,00 | 11.663,00 |
| 73.06.04 | Fiscalización e inspecciones Técnicas (proyecto turístico Cristóbal | 5.500,00 | | 5.500,00 |
| 73.06.04 | Fiscalización e inspecciones Técnicas (A doquinado Valle del Sade) | 3.580,00 | | 3.580,00 |
| PROYECTOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE OBRAS EXISTENTES | | 12.800,00 | | 11.300,00 |
| 73.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctrico y Plomería | 6.300,00 | | 6.300,00 |
| | MANTENIMIENTO Y REPARACION | 6.500,00 | 1.500,00 | 5.000,00 |
| 73.04.18 | Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de Vl. (parque) | - | | - |
| 73.04.17 | Instalación, Mantenimiento y Reparación , Infraestructura. (mantenimiento del GAD y coliseo) | - | | - |



| BIENES DE LARGA DURACION | | 2.500,00 | | | 1.000,00 |
|--------------------------|--|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| 78.14.07 | Sillas para secretaria y tesoreria | 1.000,00 | | 1.000,00 | - |
| 78.14.07 | Equipos y sistemas y paquetes informaticos Computadora, impresora e infocus | 1.500,00 | | 500,00 | 1.000,00 |
| 75.00.00 | PROYECTO DE CONSTRUCCION, EDIFICACION Y EMBELLECIMIENTO | 380.083,11 | | | 330.083,11 |
| 75.01.04 | Construcciones, Edificaciones y embellecimiento (A doquinado y | 93.002,15 | | | 93.002,15 |
| 75.01.04 | Construcciones, Edificaciones y embellecimiento (Cancha | 34.000,00 | | | 34.000,00 |
| 75.01.04 | Construcciones, Edificaciones y embellecimiento (aceras y | 50.000,00 | | 50.000,00 | - |
| 75.05.01 | Obras de Infraestructura (Mantenimiento de las 3 casas comunales de los siguientes recintos: Cristobal Colon, Zapallo, Valle del Sade) | 14.681,20 | | | 14.681,20 |
| 75.01.04 | Construcciones, Edificaciones y embellecimiento (culminacion de Cubierta Ronca Tigrillo) | 65.153,00 | | | 65.153,00 |
| 75.01.04 | Construcciones, Edificaciones y embellecimiento (Planilla 3 Aceras y Bordillos Valle del Sade) | 12.398,76 | | | 12.398,76 |
| 75.01.04 | Construcciones, Edificaciones y embellecimiento (Area Turistica Crsitobal Colon) | 110.848,00 | | | 110.848,00 |
| 96 | AMORTIZACION DE DEUDA PUBLICA | | | | |
| 96.02 | AMORTIZACION DEUDA INTERNA | 37.764,74 | | | 46.524,81 |
| 96.02.01 | Al sector Publico Financiero credito Actual (41466) | 25.600,00 | 3500 | | 29.100,00 |
| 96.02.01 | Credito pendiente Obra Cristobal Colon | 12.164,74 | 5260,07 | | 17.424,81 |
| 97.01.01 | CUENTAS POR PAGAR | 42.671,60 | | | 42.671,60 |
| | MAE | 27.000,00 | | | 27.000,00 |
| | pago tecnicos de proyectos | 2.800,00 | | | 2.800,00 |
| | pago promotores de proyectos | 4.216,00 | | | 4.216,00 |
| | pago pension alimenticia | 145,60 | | | 145,60 |
| | pago IESS diciembre 2023 | 160,00 | | | 160,00 |
| | pago SRI Diciembre 2023 | 1.700,00 | | | 1.700,00 |
| | pago OVCI Diciembre 2023 | 450,00 | | | 450,00 |
| | pago Congopare y Conajupare 3% | 4.200,00 | | | 4.200,00 |
| | otros | 2.000,00 | | | 2.000,00 |
| | TOTAL GASTOS INVERSION | 669.815,60 | 27360,07 | 103.075,20 | 591.400,47 |
| | | 869.444,40 | 27.360,07 | 150.825,32 | 743.541,77 |

Después del análisis correspondiente siendo las 12:05 minutos la secretaria procede a tomar votación a los señores vocales del GAD Parroquial Rural Malimpia del sexto punto **6.- ANÁLISIS Y APROBACIÓN DE REFORMA DE PRESUPUESTO SEGÚN ACUERDO NO. 007 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**, en el siguiente orden:

| NOMBRES Y APELLIDOS | VOCALES | VOTACIÓN | |
|------------------------------|----------------|----------|---------|
| | | A FAVOR | AUSENTE |
| SR. DENNIS TORRES CUENCA | PRESIDENTE | ✓ | |
| LIC. NORMA CALLE BRIONES | VICEPRESIDENTA | | ✓ |
| ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ | PRIMER VOCAL | ✓ | |
| SRA. NANCY CABEZA MIRANDA | SEGUNDA VOCAL | ✓ | |
| SR. DANILO MACÍAS LOOR | TERCER VOCAL | ✓ | |

7.- EXPOSICIÓN DEL INFORME EVALUACION DEL PDOT 2022- 2023

Intervención del señor presidente señor Dennis Torres. – Compañeros este informe se realiza en base al desarrollo de los programas y proyectos que están plasmados en el PDOT; posteriormente nos toca realizar la actualización del PDOT.

Se adjunta informe presentado por el Ing. José Luis Montesdeoca.

Tabla de Análisis de evaluabilidad 2022

| Indicador | Recopilar la información necesaria (Fase de seguimiento) | | | | | Categorizar la información (Fase de seguimiento) | | Aceptación de la evaluación |
|---|---|------|------|-----------------------|-------------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| | Serie del Indicador | | | Meta Anual 2022 | Meta Final (MF) 2024 | Semaforización cumplimiento de la meta anual | % Cumplimiento de la meta | |
| | 2020 | 2021 | 2022 | | | | | |
| Número de capacitaciones realizadas. | 3 | 5 | 5,36 | 10 | 20 | ● | 53,6 | Si |
| Número de planes pilotos implementados | 3 | 5 | 5 | 7 | 10 | ● | 71,4 | Si |
| Porcentaje de comunidades implementan medidas para el adecuado uso y ocupación del suelo. | 0% | 3% | 3% | 5% | 10% | ● | 60 | Si |
| Porcentaje de unidades educativas intervenidas | | | | | | | | No se dispone información. |
| Número de instalaciones deportivas construidas | 1 | 2 | 8 | 3 | 5 | ● | 266,6 | Si |
| Centros de salud intervenido | | | | | | | | No se dispone información. |
| Número de proyectos implementados | 1 | 2 | 4 | 3 | 5 | ● | 133,3 | Si |
| Número de eventos realizados | 1 | 2 | 6 | 5 | 10 | ● | 120 | Si |
| Porcentaje de comunidades capacitadas y asistidas | | | | | | | | No se dispone información. |
| Número de talleres impartidos | | | | | | | | No se dispone información. |

| Indicador | Recopilar la información necesaria (Fase de seguimiento) | | | | Categorizar la información (Fase de seguimiento) | | Aceptación de la evaluación | |
|--|---|------|------|-----------------------|---|---|-----------------------------------|---------------------------------|
| | Serie del Indicador | | | Meta Anual 2022 | Meta Final (MF) 2024 | Semaforización cumplimiento de la meta anual | | % Cumplimiento de la meta |
| | 2020 | 2021 | 2022 | | | | | |
| Número de ferias realizadas | | | | | | | No se dispone información. | |
| Porcentaje de Zonas urbanas consideradas | | | | | | | No se dispone información. | |
| Porcentaje de comunidades con acceso a agua potable. | | | | | | | No se dispone información. | |

| | | | | | | | | |
|--|-----|-----|-------|-----|-----|---|------|----------------------------|
| Porcentaje de comunidades atendidas. | | | | | | | | No se dispone información. |
| Número de gestiones realizadas. | | | | | | | | No se dispone información. |
| Porcentaje de vías en buen estado. | 3% | 5% | 6,25% | 15% | 20% | ● | 41,6 | Si |
| Porcentaje de normativas implementadas. | 25% | 35% | 57% | 50% | 80% | ● | 114 | Si |
| Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana implementados. | 25% | 40% | 40% | 60% | 80% | ● | 66,6 | Si |



Tabla de Análisis de evaluabilidad 2023

| Indicador | Recopilar la información necesaria (Fase de seguimiento) | | | | | | Categorizar la información (Fase de seguimiento) | | Aceptación de la evaluación |
|---|---|------|------|------|-----------------------|-------------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| | Serie del Indicador | | | | Meta Anual 2023 | Meta Final (MF) 2024 | Semaforización cumplimiento de la meta anual | % Cumplimiento de la meta | |
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | | | | |
| Número de capacitaciones realizadas. | 3 | 5 | 5,36 | 5,36 | 15 | 20 | ● | 35,7 | Si |
| Número de planes pilotos implementados | 3 | 5 | 5 | 6 | 9 | 10 | ● | 66,6 | Si |
| Porcentaje de comunidades implementan medidas para el adecuado uso y ocupación del suelo. | 0% | 3% | 3% | 4% | 7% | 10% | ● | 57,1 | Si |
| Porcentaje de unidades educativas intervenidas | | | | | | | | | No se dispone información. |
| Número de instalaciones deportivas construidas | 1 | 2 | 8,5 | 14,5 | 4 | 5 | ● | 362,5 | Si |
| Centros de salud intervenido | | | | | | | | | No se dispone información. |
| Número de proyectos implementados | 1 | 2 | 4 | 6 | 4 | 5 | ● | 150 | Si |
| Número de eventos realizados | 1 | 2 | 6 | 9 | 7 | 10 | ● | 128,5 | Si |
| Porcentaje de comunidades capacitadas y asistidas | 1 | 3 | 3 | 5 | 7 | 10 | ● | 71,4 | Si |
| Número de talleres impartidos | | | | | | | | | No se dispone información. |
| Número de ferias realizadas | | | | | | | | | No se dispone información. |
| Porcentaje de Zonas urbanas consideradas | | | | | | | | | No se dispone información. |
| Porcentaje de comunidades con acceso a agua potable. | | | | | | | | | No se dispone información. |
| Porcentaje de comunidades atendidas. | | | | | | | | | No se dispone información. |



| Indicador | Recopilar la información necesaria (Fase de seguimiento) | | | | | | Categorizar la información (Fase de seguimiento) | | Aceptación de la evaluación |
|--|---|------|-------|------|-----------------------|-------------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| | Serie del Indicador | | | | Meta Anual 2023 | Meta Final (MF) 2024 | Semaforización cumplimiento de la meta anual | % Cumplimiento de la meta | |
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | | | | |
| Número de gestiones realizadas. | | | | | | | | | No se dispone información. |
| Porcentaje de vías en buen estado. | 3% | 5% | 6,25% | 7,50 | 17% | 20% | ● | 44,1 | Si |
| Porcentaje de normativas implementadas. | 25% | 35% | 57% | 83% | 75% | 80% | ● | 110 | Si |
| Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana implementados. | 25% | 40% | 40% | 60% | 70% | 80% | ● | 85,7 | Si |

7.- ASUNTOS VARIOS

7.1 VIALIDAD

Intervención del señor presidente señor Dennis Torres. - Compañeros indicarles en tema de vialidad tenemos asignado una gallineta y un rodillo la coordinación con el GAD municipal actualmente están en el mantenimiento San Antonio-San Juan Malimpia nos sumamos con material-, posteriormente se pasará 5 de Agosto-Valle del Sade la otra opción sería comunidad Chachi.

Se está realizando el relleno de la unidad educativa Gabriela Mistral, en la Cristóbal Colon se está ubicando la tubería. De esta manera estamos dando solución en el tema de vialidad y seguimos tocando puerta porque el trabajo de vialidad es extenso y necesario.

7.2 SALUD

Mañana se realizará una brigada intersectorial en la comunidad Las Pavas en coordinación con el Patronato sumado el distrito de Salud, es muy importante ya que contara con varias coberturas médicas.

Posteriormente seguiremos coordinando para realizar estas brigadas en otras comunidades.

Intervención del señor presidente señor vocal Ing. Fermín Angulo. - Compañeros me llamo el presidente de la T para solicitar si se le podía ayudar con la maquinaria para realizar trabajo dentro de la comunidad; y me hizo referencia sobre unos puentes sobre el río Canande requieren de tubos para esos puentes.

Intervención del señor presidente señor Dennis Torres. - Compañeros indicarles que CONAGOPARE ya me entrego los proyectos de estos puentes pequeños; para esto, compañeros posteriormente les informare para podemos organizar y reunirnos con cada uno de los presidentes de las comunidades. Mañana estaremos con ing. de planificación de CONAGOPARE para hacer el recorrido por el Jordán y del sector Bellavista.



RESOLUCIÓN:

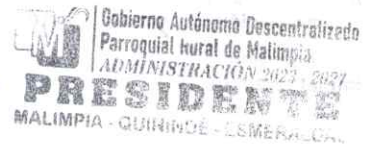
En el Gobierno Parroquial Malimpia en Sesión Ordinaria N° 07 realizada el jueves 11 de abril del 2024 el señor presidente Dennis Torres Cuenca y los señores vocales Ing. Fermín Angulo Rodríguez, Sra. Nancy Cabeza y Sr. Danilo Macías con 4 votos a favor resuelven lo siguiente:

1.- APROBAR REFORMA DE PRESUPUESTO SEGÚN ACUERDO NO. 007 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

Sin más que tratar y siendo las 13:06pm se da por terminada la presente **SESIÓN ORDINARIA # 07** con la respectiva autorización del señor presidente del GAD Malimpia y una vez aprobada firman.



Sr. Dennis Torres Cuenca
PRESIDENTE DEL GADPR-M



Lic. Norma Calle Briones
VICEPRESIDENTA



Sra. Nancy Cabeza Miranda
SEGUNDO VOCAL



Ing. Fermín Angulo Rodríguez
PRIMER VOCAL



Sr. Danilo Macías Looor
TERCER VOCAL

Malimpia, a 11 de abril del 2024.

Lo certifica:



Ing. Mireya Rivas
SECRETARIA DEL GADPR-M

