

Malimpia, a 02 de agosto del 2021

Dr. Jonny Muñoz  
PRESIDENTE DEL GADPR MALIMPIA  
Presente

De mis consideraciones

Mediante la presente y dando cumplimiento al proceso de Rendición de Cuenta 2020, de acuerdo con el artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana hago la entrega de los siguientes documentos:

- FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTA - PERIODO 2020.
- INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTA N° 4842 – PERIODO 2020, SUBIDO AL SISTEMA DE RENDICIÓN.
- DOCUMENTO DE RECIBIDO ESTADO DE INFORME CPCCS.

Sin más particular que informar.

Atentamente;

  
Lic. Marlin Quiñonez  
VICEPRESIDENTA DEL GADPR-MALIMPIA





## notificación de Informe de Autoridades Finalizado en el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas

rendiciondecuentas@cpccs.gob.ec <rendiciondecuentas@cpccs.gob.ec>

Sáb 31/7/2021 8:20

Para: marlinquinonez69@hotmail.com <marlinquinonez69@hotmail.com>

# Consejo de Participación Ciudadana y Control Social

## Sistema Nacional de Rendición de Cuentas

**Estimado(a): MARLIN LUXINZ QUIÑONEZ CABEZA,**

**Cédula: 0801561093**

**Estado del informe: FINALIZADO A TIEMPO,**

Informe finalizado exitosamente en el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas. 2021-07-31 10:20:46.021

Guarde el informe en formato pdf, este será su respaldo de haber culminado el proceso de rendición de cuentas.

Recuerde que cada usuario es responsable del manejo de sus credenciales de acceso del Sistema.

Saludos cordiales,  
CPCCS

**Nota:** Este correo es de carácter informativo, no constituye un medio de verificación del proceso; fue generado automáticamente y no requiere de respuesta. Si tiene alguna inquietud respecto a este mensaje, comuníquese a los números del: [Directorio de asistencias técnicas](#)



## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 4842 PERIODO 2020



### DATOS GENERALES

|   |  |                      |
|---|--|----------------------|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD:                   | MARLIN LUXINZ QUIÑONEZ CABEZA                                  |                      |
| CEDULA:                                   | 0801561093   |                      |
| INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MALIMBIA |                      |
| DIGNIDAD QUE EJERCE:                      | VICEPRESIDENTA/ VICEPRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL               |                      |
| INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:          |  |                      |
| FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS          | LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA               | NÚMERO DE ASISTENTES |
| 25/06/2021                                | TELEMACO CORTEZ Y ALFONSO NAZARENO                             | 65                   |

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:**

| PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE   | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA   | PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES  | OBSERVACIONES  |
|--|---|--|--|
| DARLES MAYOR IMPULSO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y RECUPERAR ESPACIOS DE ESPARCIMIENTOS Y UNIDAD FAMILIAR Y RECUPERAR NUESTRO RIQUEZIMO FOLCLOR.  | 1. APOYO AL GRUPO INTERCULTURAL MI BAMBUCO  | 1. SE FORTALECIÓ AL GRUPO CULTURAL.  | HACE FALTA UNA MAYOR PROMOCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL. |
| CONTINUAREMOS DE MANERA RESPONSABLE CON LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LOS SECTORES VULNERABLES DE POBLACIÓN INICIADOS POR LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR.                                      | 1. APOYO A LA FIRMA DEL CONVENIO CON OXCI. 2. PARTICIPACIÓN DE VARIAS REUNIONES DEL SEGURO SOCIAL CAMPESINO. 3. PARTICIPACIÓN EN LA DIFUSIÓN DE LA CAMPAÑA QUEDATE EN CASA. 4. ENTREGA DE RACIONES ALIMENTICIAS.  | 1. ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD. 2. ARTICULAR LAS ACCIONES EN FAVOR DE LOS CAMPESINOS AFILIADOS. 3. CONTROL PARA EVITAR LA PROPAGACIÓN DEL CORONAVIRUS 4. AYUDAR A FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS. | NINGUNA  |
| DAREMOS CONTINUIDAD INMEDIATA A LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA CONTRATADAS POR LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR QUE NO PUDIERON SER TERMINADAS POR DIFERENTES CIRCUNSTANCIAS.                    | 1. PARTICIPACIÓN DE LA FASE PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE LA OBRA: TECHADO EN EL RECINTO 5 DE JUNIO. 2. IMPULSO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE PEATONAL SOBRE EL RÍO GUAYLLABAMBA. 3. APOYO PARA QUE SE CONSTRUYA LA CANCHA EN EL RECINTO DIEZ DE AGOSTO. 4. PROPUESTA PARA QUE SE CONSTRUYA CINCO PARQUES EN DIFERENTES COMUNIDADES. 5. PROPUESTA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO CULTURAL EN LA CABECERA PARROQUIAL. | 1. SE CONSTRUYO LA OBRA. 2. SE CONTRATARON LOS ESTUDIOS PARA CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE. 3. SE CONSTRUYO LA OBRA DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE. 4. SE REALIZARON LOS ESTUDIOS PARA 5 PARQUES.                    | NINGUNA  |
| ASUMIREMOS CON RESPONSABILIDAD EL DESARROLLO Y ORNATO DE NUESTROS RECINTOS Y LLEGAREMOS CON OBRAS BÁSICAS A CADA UNO DE ELLOS.   | 1. APORTE CON IDEAS EN LOS DIFERENTES TALLERES Y ASAMBLEAS, PARA QUE SE CONSIDERE EN EL PDOT OBRAS DE ORNATO  | 1. SE CONSIDERO OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN EL PRESUPUESTO PARROQUIAL.   | NINGUNA  |
| DESARROLLAREMOS ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y CULTURALES EN CADA RECINTO CON LA FINALIDAD DE UNIR DE MANERA MÁS COMPACTA A LA SOCIEDAD Y A LA FAMILIA.                              | 1. PROPUESTA PARA LLEVAR ADELANTE PROYECTOS DE CAPACITACIÓN EN DIFERENTES AMBITOS.  | 1. NO SE PUDO EJECUTAR POR LA PANDEMIA DEL COVID-19.   | NINGUNA  |
| DAREMOS IMPULSO A LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA PONIENDO AL SERVICIO DE LOS AGRICULTORES, PROFESIONALES PARA QUE LOS ASESOREN Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS Y AUMENTAR SU PRODUCTIVIDAD. | 1. APOYO Y PROPUESTA DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO LOCAL.  | 1. SE DESARROLLO EL CURSO DE EMPRENDIMIENTO PARA MUJERES.  | NINGUNA  |

|  |   |   |         |
|--|---|---|---------|
| JUNTO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE QUININDÉ, PROMOVEREMOS LA DOTACIÓN DE AGUA POTABLE Y EN LOS SECTORES MÁS POBLADOS LA IMPLANTACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO, ASÍ COMO EL APOYO PARA MEJORAR LA MOVILIDAD CON ASFALTADO Y ADOQUINADO, ACERAS Y BORDILLOS, ILUMINACIÓN, ARREGLO O CONSTRUCCIÓN DE PARQUES Y LUGARES DE RECREACIÓN EN LOS DIFERENTES RECINTOS DE LA PARROQUIA. | 1. GESTIÓN PARA QUE SE MEJORE EL SERVICIO DE AGUA POTABLE DE LA CABECERA PARROQUIAL.  | 1. EL GAD CANTONAL INSPECCIONO Y PRESUPUESTO LOS ARREGLOS PARA EL AGUA POTABLE. | NINGUNA |
| CON EL GOBIERNO PROVINCIAL DE ESMERALDAS PROMOVEREMOS EL ARREGLO Y DE SER POSIBLE ASFALTADO DE LAS PRINCIPALES VÍAS, CONSTRUCCIÓN DE PUENTES, ESPECIALMENTE EL DE GUACHAL Y EL PUENTE SOBRE EL RIO CANANDÉ.  | 1. PROPUESTA PARA QUE SE GESTIONE ANTE EL GAD PROVINCIAL, LA INTERVENCIÓN PARA LA MANTENIMIENTO VIAL DE LA ZONA RURAL DE LA PARROQUIA MALIMPIA. | 1. NO SE PUDO FIRMAR UN CONVENIO CON EL GAD PROVINCIAL.                         | NINGUNA |
| DAREMOS CUMPLIMIENTO EN LO QUE SE DÉ A NUESTRO ALCANCE, AL PDOT 2018-2022.   | 1. PROPUESTA PARA QUE SE DESARROLLEN TODOS LOS PROYECTOS PLASMADOS EN LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT PARROQUIAL.                                     | 1. SE EVIDENCIAN QUE ESAS ACCIONES SE ESTAN DESARROLLANDO.                      | NINGUNA |
| BUSCAREMOS FINANCIAMIENTOS DE OBRAS NECESARIAS, EN ONGS, EMBAJADAS, Y OTROS PARA LLEGAR A TODOS LOS SECTORES DE LA POBLACIÓN.  | 1. APOYO PARA QUE SE REALICEN GESTIONES ANTE ORGANISMOS INTERNACIONALES.  | 1. NO SE PUDO ACORDAR CON NINGUNA ONG POR LA PANDEMIA DEL COVID-19              | NINGUNA |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY  | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO   | PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES | OBSERVACIONES |
|--|---|---|---------------|
| D) FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL DE ACUERDO CON EL COOTAD Y LA LEY  | SE FISCALIZO EL PROCESO DE CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE KIT PARA EFRENTAR LA PANDEMIA DEL COVID-19   | SE CONTRATÓ ACORDE LOS LINEMAIENTOS.                                  | NINGUNA       |
| E) CUMPLIR AQUELLAS FUNCIONES QUE LE SEAN EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL RURAL.   | LAS FUNCIONES QUE ME HAN ASIGNADO COMO JUNTA PARROQUIAL HAN SIDO LA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES Y POSTERIORMENTE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO.                | INFORMAR SOBRE DE FUNCIONES ENCOMENDADAS                              | NINGUNA       |
| A) INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES Y DELIBERACIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL.  | HE ASISTIDO Y PARTICIPADO EN 15 SESIONES ORDINARIAS Y 3 EXTRAORDINARIA; EN LAS QUE APORTÉ CON MIS CRITERIOS BASADOS EN MI EXPERIENCIA DE SERVICIO A LA COMUNIDAD. | PARTICIPÉ CON VOZ Y VOTO EN 18 SESIONES.                              | NINGUNA       |
| B) LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES, EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL.                                      | 1. PRESENTAMOS DENTRO DE LAS RESOLUCIONES DEL COPAE PARA TOMAR MEDIDAS EN LA EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19.  | 1. SE ACTUÓ ACORDE LO APROBADO EN LAS RESOLUCIONES.                   | NINGUNA       |
| C) LA INTERVENCIÓN EN LA ASAMBLEA PARROQUIAL Y EN LAS COMISIONES, DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES QUE DESIGNE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL, Y EN TODAS LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN. | SE APOYO A LOS PRESIDENTES Y DIRIGENTES DE LOS RECINTOS, ORGANIZACIONES Y OTROS, EN LAS COMISIONES REALIZADAS ANTE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES COMPETENTES.      | SE APLICARON VARIAS RECOMENDACIONES                                   | NINGUNA       |

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | PONGA SI O NO | MEDIOS DE VERIFICACION  |
|------------------------------|---------------|---|
| TRIBUTARIAS                  | SI            | <a href="http://www.malimpia.gob.ec">http://www.malimpia.gob.ec</a> |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|------------|------------|
| NO APLICA  | NO APLICA  |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|--|
| ASAMBLEA LOCAL                        | NO            | NO APLICA  |
| AUDIENCIA PÚBLICA                     | NO            | NO APLICA  |
| CABILDO POPULAR                       | NO            | NO APLICA  |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL        | NO            | NO APLICA  |
| OTROS                                 | NO            | NO APLICA  |

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

DURANTE EL AÑO 2019 SE HA ESTADO INFORMANDO PERMANENTEMENTE AL PUEBLO, EN LOS LUNES CIVICOS Y ASAMBLEAS ORGANIZADAS POR LOS DIFERENTES COMUNIDADES.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

QUE SE MEJORE LA COORDINACION PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS SOCIALES.

Leds. *Marlin Quinones*  
Vicepresidenta  
CAD Parroquia Molimpo

