

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GAD PARROQUIAL MALIMPÍA
Período del cual rinde cuentas:	2021

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	
Cantonal	
Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	ESMERALDAS
Cantón:	QUININDÉ
Parroquia:	MALIMPÍA
Cabecera Cantonal:	ROSA ZARATE
Dirección:	TELEMACO CORTEZ Y ALFONSO NAZARENO
Correo electrónico institucional:	gobiernoautonomomalimpia@yahoo.es
Página web:	http://www.malimpia.gob.ec
Teléfonos:	063041326
N.- RUC:	080017480001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	JONNY BARTOLOME MUÑOZ GILCES
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE DEL GAD
Fecha de designación:	14/5/2019
Correo electrónico:	jmunozdoc@hotmail.com
Teléfonos:	0992261952

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	SHIRLEY MIREYA RIVAS REZABALA
Cargo:	SECRETARIA
Fecha de designación:	21/2/2022
Correo electrónico:	mirexit1984@hotmail.com
Teléfonos:	0990463842

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	ROSA ELENA NARANJO LÓPEZ
Cargo:	TESORERA
Fecha de designación:	21/2/2022
Correo electrónico:	elenanarano33@hotmail.com
Teléfonos:	0988660209

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NO APLICA	NO APLICA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NO APLICA	NO APLICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

EJECUCION PROGRAMÁTICA		IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION				RESULTADOS POR META
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO+B66:F75	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	No. DE META	DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS
Objetivo 3: Gestionar y garantizar la protección de derechos, acceso a la salud, educación y seguridad	COMPETENCIA EXCLUSIVA	COOTAD: Art. 65; literal d)	Meta 7	Alcanzar la ejecución de 1 proyecto de servicios sociales planificados.	1) # de proyectos sociales ejecutados / # de proyectos sociales planificados. 2) # de convenios realizados / # de	1
Objetivo 3: Gestionar y garantizar la protección de derechos, acceso a la salud, educación y seguridad	COMPETENCIA EXCLUSIVA	COOTAD: Art. 65; literal k)	Meta 7	Alcanzar la ejecución de proyecto de servicios sociales planificados.	ejecutados / # de proyectos sociales planificados. 2) # de convenios realizados / # de	1
Objetivo 4: Potenciar las actividades culturales, recreacionales y de integración Parroquial.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	COOTAD: Art. 64; literal i)	Meta 8	Realizar evento para el rescate cultura.	# de proyectos culturales ejecutados / # de proyectos culturales por ejecutarse	1
Objetivo 6: Promover el ordenamiento urbano y la aplicación de controles en el uso y ocupación del suelo.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	COOTAD: Art. 65; literal d)	Meta 3	Mantenimiento de Áreas Verdes, parque, plantas de las calles Malimpia y del centro turístico La Playita.	1) # de ítems de gestión administrativa y financiera ejecutados / # de ítems de gestión administrativa y financiera planificados.	1
Objetivo 7: Gestionar proyectos para la construcción servicios básicos que permitan disminuir las desigualdades	COMPETENCIA EXCLUSIVA	COOTAD: Art. 65; literal b)	Meta 5	Construir infraestructura deportiva y/o de recreación.	# de contrataciones de estudios y proyectos realizados / # de contratación de estudios y proyectos planificados	3
Objetivo 7: Gestionar proyectos para la construcción servicios básicos que permitan disminuir las desigualdades	COMPETENCIA EXCLUSIVA	COOTAD: Art. 65; literal b)	Meta 5	Construir infraestructura deportiva y/o de recreación.	# de proyectos de construcción, edificación y embellecimiento ejecutados / # de proyectos de construcción, edificación y embellecimiento	3
Objetivo 8: Promover un sistema vial con equipamiento y protección del suelo urbano y rural.	COMPETENCIA CONCURRENTE	COOTAD: Art. 65; literal c)	Meta 16	Gestionar el incremento de las de vías en buen estado.	administrativa y financiera ejecutados / # de ítems de gestión administrativa y	1

Objetivo 10: Fomentar la participación de la comunidad en la gestión que ejecute el gobierno parroquial.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	COOTAD: Art. 65; literal f)	Meta 18	Mecanismos de participación ciudadana implementados.	1) # de items de gestión administrativa y financiera ejecutados / # de items de gestión administrativa y	1
---	-----------------------	-----------------------------	---------	--	--	---

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Objetivo 3: Gestionar y garantizar la protección de derechos, acceso a la salud, educación y seguridad	2%	SE REALIZÓ CON UN GRUPO PEQUEÑO DE LA COMUNIDAD VULNERABLE DEBIDO A LA FALTA DE PRESUPUESTO
Objetivo 4: Potenciar las actividades culturales, recreacionales y de integración Parroquial.	15%	DEBIDO A LA MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD Y FALTA DE PRESUPUESTO
Objetivo 6: Promover el ordenamiento urbano y la aplicación de controles en el uso y ocupación del suelo.	2%	SE CONTO CON POCA COLABORACION DE LOS MORADORES
Objetivo 7: Gestionar proyectos para la construcción servicios básicos que permitan disminuir las desigualdades	10%	POR FALTA DE PRESUPUESTO
Objetivo 8: Promover un sistema vial con equipamiento y protección del suelo urbano y rural.	3%	FIRMA DE CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD MUNICIPAL
Objetivo 10: Fomentar la participación de la comunidad en la gestión que ejecute el gobierno parroquial.	40%	FALTO INVOLUCRA A MAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA DEBIDO A LA FALTA DE PRESUPUESTO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
DaB88:E97rles mayor impulso a las actividades culturales y recuperar espacios de esparcimientos y unidad familiar y recuperar nuestro riquísimo folclor.	Proyecto 12: Promoción de espectáculos sociales y culturales por festividades de la Parroquia	100%	• Rescate de la cultura, tradiciones y costumbres de la Parroquia Malimpia.
Con el Gobierno Provincial de Esmeraldas promoveremos el arreglo y de ser posible asfaltado de las principales vías.	Proyecto 18: Mejoramiento de las vías de conexión rurales.	100%	Se logro mejorar la red vial de la Parroquia con la elaboracion de cunetas, transporte, tendido y regado de material petreo en vias, ramales y centros poblados beneficiando a mas de 60comunidades.
Continuaremos de manera responsable con los programas de atención a los sectores vulnerables de población.	Programa 1: Atención al adulto mayor.	100%	Convenio con OVCI para la atencion domiciliaria a personas con discapacidad
	Proyecto 9: Generación de talleres de sanidad alimentaria y nutrición.	90%	Se ejecuto el desarrollo del proyecto FORTALECIMIENTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA con el acompañamiento delo MAG y el Instituto tecnologio agopecuario Quininde

Continuaremos de manera responsable con los programas de atención a los sectores vulnerables de la población.	Proyecto 4: Producción y elaboración de abonos orgánicos	90%	Se ejecuto el desarrollo del proyecto FORTALECIMIENTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA con el acompañamiento de lo MAG y el Instituto tecnologico agopecuario Quininde
	Proyecto 9: Generación de talleres de sanidad alimentaria y nutrición.	100%	Se logro entregar 2400 aves de postura beneficiando a 90 familias de 6 comunidades de la Parroquia Malimpia
Asumiremos con responsabilidad el desarrollo y ornato de nuestros recintos y llegaremos con obras básicas a cada uno de ellos.	Proyecto 7: Construcción, Mantenimiento y acondicionamiento en las canchas de uso múltiple en varios recintos.	100%	<ul style="list-style-type: none"> Construccion del centro de Integracion comunitario del Recinto Zapallo.
Uno de nuestros principales objetivos es mejorar la percepción de nuestros habitantes sobre su rol como actores fundamentales del desarrollo de la parroquia, y que se involucren en la mayoría de actividades semanales quincenales y mensuales que vamos a realizar con charlas de motivación y orientación con profesionales del ramo.	Proyecto 27: Empoderamiento de la ciudadanía para su incidencia en políticas públicas (Escuela de Formación Ciudadana).	100%	<p>Talleres de Capacitaciónbrindadas por el INSTITUTO SUCRE, ATLANTIC y la ESPE.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyecto: Atención integral a personas con grado de discapacidad a través de grupos en la Parroquia Malimpia.
Darle mayor impulso a las actividades culturales y recuperar espacios de esparcimiento y unidad familiar.	Mantenimiento y Construcción de las calles de la cabecera parroquial	100%	Mantener limpio el hornato y areas de esparciamiento de la Cabecera Parroquial.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA

DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL: (TRASFERENCIAS A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS AUTONOMAS (MAE Y MSP)	28200,00	0,00	0,00	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL: (HONORARIOS PARA RECOPILACION DE INFORMACION Y ENTREGAR AL MAE PROYECTO DE REFORESTACION 2014-2015)	896,00	788,48	88,00	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL: (TRASFERENCIAS A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS AUTONOMAS 3% COOTAD CONAGOPARE)	11442,45	10483,06	91,62	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
PROYECTO PROMOCIÓN COMUNITARIA MALIMPIA 2021	14727,59	13960,78	94,79	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
PROYECTO MANTENIMIENTO DE ESPACIOS VERDES MALIMPIA2021	9523,71	8192,72	86,02	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
PROYECTO MANTENIMIENTO VIAL 2021	32007,28	32007,28	100,00	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
CONVENIO CON FUNDACION OVCI, PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD NALIMPIA 2021	2700,00	2507,16	92,86	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf

PROYECTO DE IMPLEMENTACION DE AVES DE POSTURA, HUERTOS FAMILIARES Y ASESORAMIENTO A LOS AGRICULTORES DE LA PARROQUIA MALIMPIA.	21123,73	20000	94,68	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
PROYECTO CULTURAL :RESCATE DE LA CULTURA Y TRADICIONES DELAP ARROQUIA MALIMPIA.	3000,00	3000	100,00	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	16500	12844,08	77,84	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
FISCALIZACIONES TECNICAS	18023,6	5693,48	31,59	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
OBRA OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	426254,84	123352,25	28,94	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
OBRA POBLICA (CULMINACION DE LA CANCHA DEL RECINTO 10 DE AGOSTO 31382.59)				http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
OBRA PUBLICA (CONSTRUCCION DEL CENTRO INTEGRAL DERL RECINTO ZAPALLO 91969.66)				http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
INSUMOS MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSTRUCCION (DIFERENTES COMUNIDADES)	3600,00	3551,16	98,64	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
INSTALACION , MANTENIMIENTO Y REPARACION INFRAESTRUCTURA (MANTENIMIENTO TECHADO Y ESCENARIO DEL RECINTO CRISTOBAL COLON)	7168,0000	6394,64	89,21	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
AMORTIZACION DEUDA PUBLICA	24999,64	22447,6	89,79	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf
CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	202050,52	171138,78	84,70	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA_PRESUP_DE_GASTOS_A_DICIE_MBRE_2021-signed-signed.pdf

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
958290,26	136072,90	124748,31	822217,36	436361,47	58,55%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:				
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	224179,46	84.026,06	37,48	http://www.malimpia.gob.ec/images/cuentas2021/INVITACION_Y_ACTA_PRESUPUESTO_PARTICIPATIVO_2021.pdf

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana	http://www.malimpia.gob.ec/images/cuentas2021/INVITACION Y ACTA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.pdf

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	SI
--	----

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROYECTO PROMOCIÓN COMUNITARIA MALIMPIA 2021	14727,59	13960,78	94,79	EN VISTA QUE EN EL 2020 POR MOTIVO DE PANDEMIA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO NOS REDUJO LAS ALICUOTAS MENSUALES, SE TRABAJO EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ANTE LA SOCIEDAD POR UN VALOR DE 84.026,06 PARA LA PARTICIPACION CON LA COMUNIDAD NE LAS MESAS TEMATICAS , Y LUEGO EN FEBRERO 2021 NOS INCREMENTARON EL PRESUPUESTO A LOS GAD POR LO QUE SE INCREMENTO EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE ACUERDO A LAS INQUIETUDES QUE DEJARON LOS PARTICIPANTES .	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf
PROYECTO MANTENIMIENTO DE ESPACIOS VERDES MALIMPIA2021	9523,71	8192,72	86,02		http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf
PROYECTO MANTENIMIENTO VIAL 2021	32007,28	32007,28	100,00		http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf
CONVENIO CON FUNDACION OVCI, PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD NALIMPIA 2021	2700	2507,16	92,86		http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf

PROYECTO DE IMPLEMENTACION DE AVES DE POSTURA, HUERTOS FAMILIARES Y ASESORAMIENTO A LOS AGRICULTORES DE LA PARROQUIA MALIMPIA.	21123,73	20000	94,68		http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf
PROYECTO CULTURAL :RESCATE DE LA CULTURA Y TRADICIONES DELA PARROQUIA MALIMPIA.	3000	3000	100,00		http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf
CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	16500	12844,08	77,84		http://www.malimpia.gob.ec/images/diciembre2021/ACTA_SO_23_29-12-2021.pdf
FISCALIZACIONES TECNICAS	18023,6	5693,48	31,59		http://www.malimpia.gob.ec/images/diciembre2021/ACTA_SO_23_29-12-2021.pdf
OBRA OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	426254,84	123352,25	28,94	EN ESTE REGISTRO DOY A CONOCER QUE EL PRESUPUESTO PROGRAMADO ES DE 426254.84 PERO EN EL EJECADO ESTA POR 123352.25 Y EN VISTA A ESO SE EVIDENCIA QUE SE A EJECUTADO EN UN 28.94 % EN OBRA ,PERO ES POR MOTIVO QUE EN EL MES DE DICIEMBRE 2021 NOS LLEGO LOS RECUERSOS DE LA RECUPERACION DEL IVA AL SRI. POR UN MONTO DE 229225.60 DOLARES	
OBRA POBLICA (CULMINACION DE LA CANCHA DEL RECINTO 10 DE AGOSTO 31382.59)					https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=MlCATp-FONZ6cZyQAYToVRU2aWIDXXOJcvTb_3XCCOU
OBRA PUBLICA (CONSTRUCCION DEL CENTRO INTEGRAL DERL RECINTO ZAPALLO 91969.66)					https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=w82uSB4iMYygcblqIX4_2JPH3dzWd5pymyv2oZxnbOcq

INSUMOS MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSTRUCCION (DIFERENTES COMUNIDADES)	3600	3551,16	98,64	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf
INSTALACION , MANTENIMIENTO Y REPARACION INFRAESTRUCTURA (MANTENIMIENTO TECHADO Y ESCENARIO DEL RECINTO CRISTOBAL COLON)	7168	6394,64	89,21	http://www.malimpia.gob.ec/images/enero2022/CEDULA PRESUP DE GASTOS A DICIEMBRE 2021-signed-signed.pdf

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	PONGA SI O NO	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	/ Asamblea del Sistema de Participación
	SI	http://www.malimpia.gob.ec/images/cuentas2021/INVITACION

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación

SI	8,36%	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Personas en situación de riesgo	PERSONAS ADULTAS MAYORES, NIÑAS , NIÑOS Y ADOLECENTES, MUJERES EMBARAZADAS 7.54% PERSONAS CON DISCAPACIDAD 0.57 %	http://www.malimpia.gob.ec/images/cuentas2021/CONVENIO_DE_COOPERACION_EL_ORGANISMO_DE_VOLUNTARIADO_PARA_LA_COOPERACION_INTERNACIONAL_OVCI_LA_NOSTRA_FAMILIA.pdf
----	-------	---	--	---

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas intergeneracionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	http://www.malimpia.gob.ec/images/asamblea/ACTA_DE_ELECCION_ASAMBLEA_LOCAL_PARTICIPACION.pdf
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	http://www.malimpia.gob.ec/images/octubre2019/NuevoDocumento_2019-10-21_14.53.25.pdf
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	http://www.malimpia.gob.ec/images/asamblea/ACTA_DE_ELECCION_ASAMBLEA_LOCAL_PARTICIPACION.pdf
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	http://www.malimpia.gob.ec/images/asamblea/CONTROL_DE_FIRMA_RECIBIDA.pdf
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	SI	http://www.malimpia.gob.ec/images/octubre2019/NuevoDocumento_2019-10-21_14.53.25.pdf

¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	http://www.malimpia.gob.ec/images/asamblea/ACTA_DE_ELECCION_ASAMBLEA_LOCAL_PARRTICIPACION.pdf
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: Se logró la participación en la priorización de la inversión del presupuesto 2021 con los Integrantes del Concejo de Participación Ciudadana, además se realizó la deliberación pública de la rendición de cuentas 2020 y participación en los eventos culturales desarrollados de la parroquia.		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUE ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	SI	1	SECTORES	PARTICIPACIÓN Y APORTE EN EL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y PRIORIZACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS A EJECUTARSE.	http://www.malimpia.gob.ec/images/cuentas2021/INVITACION_Y_ACTA_PRESUPUESTO_PARRTICIPATIVO_2021.pdf
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	SI	3	MIEMBROS DEL CONSEJO	PARTICIPACIÓN Y APORTE EN EL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	http://www.malimpia.gob.ec/images/cuentas2021/INVITACION_Y_ACTA_PRESUPUESTO_PARRTICIPATIVO_2021.pdf
Silla vacía	SI	2		1.- SE LOGRO ACLARACIÓN DEL USO Y LOS TRABAJOS REALIZADOS POR LA MAQUINARIA DEL GAD PARROQUIAL EN EL RECINTO VALLE DEL SADE Y SECTORES ALEDAÑOS . 2.- Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPACIÓN E INTEGRACIÓN DE LA MESA AFRO.	http://www.malimpia.gob.ec/images/cuentas2021/ACTA_DE_PARTICIPACION_DE_LA_SILLA_VACIA_PRESIDENTA_DE_LA_ASAMBLEA_LOCAL_DE_PARTICIPACION_CIUDADANA_Y_DIRIGENTE_COMUNITARIO_1.pdf
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERIODO:

ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI / NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS
--	---------	--	-------------	---

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
Veedurías ciudadanas			
Observatorios ciudadanos			
Defensorías comunitarias			
Comités de usuarios de servicios			
Otros			

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.		LISTA DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	Adjuntar el Listado presentado por la ciudadanía con el recibido del GAD	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.		NO	Adjunte el Acta de constitución del Equipo	

	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.		DESCRIBA COMO SE SELECCIONARON A LOS DELEGADOS CIUDADANOS PARA INTEGRAR ESTE EQUIPO	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.		NO	Acta de reunión	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.		NO	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.		NO		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.		NO	Documento de aprobación	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.		lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días - Hasta 8	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	
FASE 3:	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.		listado de opciones de medios: Pág.. Web, radio, prensa, tv, redes		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.		NO	Listado de invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial		Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?		lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas		NO		
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?		NO		
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD		NO		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?		NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.		NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.		LISTA DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION

Descriptivo	Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.
-------------	--

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7O Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP		
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP		

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

			NO APLICA	
--	--	--	-----------	--

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	168	96198,52			
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica			1	\$ 2.678,57	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa			3	11568,99	
Menor Cuantía	1	92050,04			
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico			9	487,70	
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA

TOTALES CUMPLIDOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
1	100%	ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES	Involucra a los sectores vulnerables al desarrollo de la parroquia.
1	100%	ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES	Involucra a los sectores vulnerables al desarrollo de la parroquia.
1	100%	PROYECTOS CULTURALES	Inculcar la cultura poblacional en todas las edades
1	100%	PROYECTOS DE MANTENIMIENTO AREAS VERDES	Mantener y conservar areas de gran importancia para el desarrollo de la parroquia. Contar con
3	100%	CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	herramientas válidas para la contratación de obras de infraestructuras
2	66%	PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN, EDIFICACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	Construir las diferentes obras de infraestructuras.
1	100%	MANTENIMIENTO VIAL.	Mantener la red vial de la parroquia.

1	100%	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Involucrar al sistema de participación ciudadana.
---	------	----------------------------	---

