

Malimpia, 14 de diciembre del 2022

Señores (as)  
 Lcda. Marlín Quiñonez (VICEPRESIDENTA)  
 Ing. Fermín Angulo (1ER VOCAL)  
 Sr. Dennis Torres Cuenca (2DO VOCAL)  
 Sr. Marco Tapullo Melchor (3ER VOCAL)  
**VOCALES DEL GAD PARROQUIAL DE MALIMPIA**

### CONVOCATORIA # 22 SO-GADPRM-2022

Por disposición del señor Presidente del GAD Parroquial Malimpia Dr. Jonny Muñoz Gilces, conforme lo establece el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y descentralización (COOTAD en su Art. 70 literal c), tengo a bien convocar a Uds. señores Vocales del GADPR-M, a **SESIÓN ORDINARIA** a efectuarse el día viernes 16 de diciembre del 2022 a las 10:00am, en el salón de acto del GADPR-M con el fin de tratar los siguientes puntos:

- 1.-Constatación del Quórum.
- 2.-Aprobación del Orden del Día.
- 3.-Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.-Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.-Informe de Actividades del señor Presidente.
- 6.-Informe de Actividades de los Sres. Vocales.
- 7.-Asuntos Varios.

Atentamente,

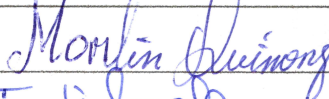

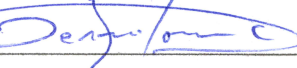
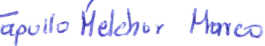


Ing. Mireya Rivas

**SECRETARIA DEL GADPR DE MALIMPIA**



**FIRMAS DE RECIBIDO:**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA DE RECIBIDO
LIC. MARLÍN QUIÑONEZ CABEZA	VICEPRESIDENTA	
ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ	PRIMER VOCAL	
SR. DENNIS TORRES CUENCA	SEGUNDO VOCAL	
SR. MARCO TAPULLO MELCHOR	TERCER VOCAL	

# STATE OF TEXAS

County of \_\_\_\_\_

Know all men by these presents, that \_\_\_\_\_ of the County of \_\_\_\_\_ State of Texas, for and in consideration of the sum of \_\_\_\_\_ Dollars, to \_\_\_\_\_ in hand paid by \_\_\_\_\_ the receipt of which is hereby acknowledged, have granted, sold and conveyed, and by these presents do grant, sell and convey unto the said \_\_\_\_\_ of the County of \_\_\_\_\_ State of Texas, all that certain \_\_\_\_\_

## DESCRIPTION OF PROPERTY

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

WITNESSETH my hand and seal of office this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_ 20\_\_.

CLERK

\_\_\_\_\_

NOTARY PUBLIC

**CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS AUTORIDADES  
SESIÓN ORDINARIA GADPR-M # 22 2022**

DÍA: VIERNES 16

MES: DICIEMBRE

AÑO: 2022

NOMBRES Y APELLIDOS	DIGNIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
DR. JONNY MUÑOZ GILCES	PRESIDENTE		
LCDA. MARLÍN QUIÑONEZ CABEZA	VICEPRESIDENTA		
ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ	PRIMER VOCAL		VACACIONES DESDE EL 15-12-2022 HASTA EL 31-12-2022
SR. DENNIS TORRES CUENCA	SEGUNDO VOCAL		
SR. MARCO TAPULLO MELCHOR	TERCER VOCAL	<i>Tapullo Melchor Marco.</i>	

**LO CERTIFICA SECRETARIA DEL GADPR MALIMPIA**



**Ing. Mireya Rivas  
C.C. 080238230-9**





# CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS AUTORIDADES SESION ORDINARIA CARRP-M 4 22 2014

DIAS: MARTES 18 ABRIL 2014

NOMBRE	CATEGORIA	CATEGORIA	CATEGORIA
DR. JONNY LÓPEZ GILLES	PRESIDENTE	SECRETARIO	VOCAL
DR. CARLOS GONZÁLEZ	PRESIDENTE	SECRETARIO	VOCAL
ING. FERMÍN ANGLU RODRÍGUEZ	PRESIDENTE	SECRETARIO	VOCAL
DR. DENNIS TORRES GONZÁLEZ	PRESIDENTE	SECRETARIO	VOCAL
DR. MARCO TABLADINI	PRESIDENTE	SECRETARIO	VOCAL

LO CERTIFICA SECRETARIA DEL BANCO VENEZOLANO

Ing. María José  
CARRP-M 4 22 2014

## ACTA SESIÓN ORDINARIA DEL GADPRM

**Nro. 22-2022**

En la Parroquia Malimpia, a los 15 días del mes de diciembre del 2022 siendo las 10:50am, convocados por el Dr. Jonny Muñoz Gilces, Presidente del GAD Parroquial Rural "Malimpia", se reúnen en Sesión Ordinaria Sres. Vocales Lic. Marlín Quiñonez, Sr. Dennis Torres, Sr. Marco Tapullo e Ing. Mireya Rivas Secretaria para tratar el siguiente Orden del Día:

- 1.-Constatación del Quórum.
- 2.-Aprobación del Orden del Día.
- 3.-Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.-Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.-Informe de Actividades del señor Presidente.
- 6.-Informe de Actividades de los Sres. Vocales.
- 7.-Asuntos Varios

### **1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM**

El Sr. Presidente solicita que la Secretaria se realice la constatación del Quórum reglamentario, la Sra. Secretaria procede a tomar la asistencia a los Miembros del GAD Parroquial Rural "Malimpia", en el siguiente orden:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PRESENTE	AUSENTE
Dr. Jonny Muñoz Gilces	PRESIDENTE	✓	
Lic. Marlín Quiñonez Cabeza	VICEPRESIDENTA	✓	
Ing. Fermín Angulo Rodríguez	PRIMER VOCAL		VACACIONES
Sr. Dennis Torres Cuenca	SEGUNDO VOCAL	✓	
Sr. Marco Tapullo Melchor	TERCER VOCAL	✓	

Luego de constatar de la asistencia y teniendo el quórum reglamentario se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

### **2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

**Intervención del Dr. Jonny Muñoz Gilces.** - Compañeros buenos días, ahí está el orden del día si existe algo que añadir caso contrario para continuar, se procede a tomar la votación a los señores vocales en el siguiente orden:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	A FAVOR	EN CONTRA	AUSENTE
Dr. Jonny Muñoz Gilces	PRESIDENTE	✓		
Lic. Marlín Quiñonez Cabeza	VICEPRESIDENTA	✓		
Ing. Fermín Angulo Rodríguez	PRIMER VOCAL			VACACIONES
Sr. Dennis Torres Cuenca	SEGUNDO VOCAL	✓		
Sr. Marco Tapullo Melchor	TERCER VOCAL	✓		

Indicando estar de acuerdo los vocales presentes se procede avanzar con el siguiente punto.

### **3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL SR. PRESIDENTE.**

**Intervención del Dr. Jonny Muñoz Gilces.**- Buenos días compañeros bienvenidos siendo las 10:50 de la mañana se instala la Sesión correspondiente a la primera reunión del mes de diciembre del 2022.

### **4.-ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.**

**Intervención del Dr. Jonny Muñoz.**- Compañeros a sus correos fue emitida la acta anterior si hay algo que corregir y si no para aprobarlas; para lo cual indican los vocales respectivamente apoyar la moción de la aprobación de la siguiente acta:

- Acta de Sesión Ordinaria # 21 realizada el día miércoles 30 de noviembre del 2022.

### **5.- INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.**

#### **JUEVES 01 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Participación de la invitación del programa organizado por el día de la Discapacidad por OVCI en dónde se hace un reconocimiento al GAD Parroquial por su contribución permanente
- Trámites administrativos y atención ciudadana
- En la noche participación en la Elección y Coronación de la Reina Afro y Mister Afro.

#### **VIERNES 02 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Se realiza la entrega de materiales de construcción a las Comunidades de Rompe Saco, Zapallo, San Juan y Quispe, para sus diferentes necesidades.
- Trámites administrativos y atención ciudadana.

#### **LUNES 05 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites administrativos y atención ciudadana.

#### **MARTES 06 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites administrativos y atención ciudadana.

**MIÉRCOLES 07 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites administrativos y atención ciudadana.

**JUEVES 08 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites Administrativos y Atención Ciudadana.

**VIERNES 09 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites Administrativos y Atención Ciudadana.

**LUNES 12 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Traslado por la mañana junto con el Ingeniero Luper Flores al Sector de Canan 2, para realizar una inspección en el estero San Francisco, donde hay la necesidad de construir una Alcantarilla y poder solicitar ayuda a la autoridad competente.
- Trámites administrativos y atención ciudadana.

**MARTES 13 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Traslado a la Ciudad de Esmeraldas, para participar de una reunión convocada por la CONAGOPARE provincial para aprobar el presupuesto y POA para el ejercicio fiscal 2023.

**MIÉRCOLES 14 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites administrativos y atención ciudadana.

**JUEVES 15 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites Administrativos y atención Ciudadana.

**6.- INFORME DE LAS ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.**

**INFORME LIC. MARLÍN QUIÑONEZ**

**VIERNES 02 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Se realiza la entrega de materiales de construcción a las Comunidades de Rompe Saco, Zapallo, San Juan y Quispe, para sus diferentes necesidades.

**LUNES 05 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Traslado al sector San Juan avance de la obra.

**MARTES 06 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites y coordinación con la señorita Reina de la Parroquia referente al agasajo navideño.

**MIÉRCOLES 07 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites y coordinación con la señorita Reina de la Parroquia referente al agasajo navideño.

**JUEVES 08 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites y coordinación con la señorita Reina de la Parroquia referente al agasajo navideño.

**VIERNES 09 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites y coordinación con la señorita Reina de la Parroquia referente al agasajo navideño.

**LUNES 12 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Trámites administrativos y firmas de documentos.

## **INFORME SR. DENNIS TORRES**

### **VIERNES 02 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Participación en la entrega de materiales de construcción a las Comunidades de Rompe Saco, Zapallo, San Juan y Quispe, para sus diferentes necesidades.

### **JUEVES 08 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Traslado a la comunidad Agua Claras y Las Pavas aporte de materiales.

### **VIERNES 09 DE DICIEMBRE DEL 2022**

- Traslado a la comunidad Naranjal participación en la final del campeonato.

## **SR. MARCO TAPULLO**

No, presento informe debido a que se encontraba de **Vacaciones del 01 al 15 de enero del 2022.**

## **7.- ASUNTOS VARIOS**

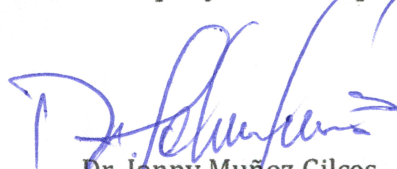
**Intervención de la señora Lic. Marlín Quiñonez.-** Compañeros la señora Marilú Quiñonez moradora de la cabecera Parroquial socializo e ingreso un documento solicitando en forma de préstamo el espacio público que está a lado del coliseo mismo que lo ocupara para vender productos de comida rápida; comprometiéndose que el día que cualquier autoridad desee construir alguna obra pues ella cederá el espacio sin que tengan que reconocérsele algo.

**Intervención del Dr. Jonny Muñoz Gilces.-** Compañeros como autoridades es importante apoyar este tipo de emprendimientos y de esta manera ella también aporta al desarrollo de Malimpia en el ámbito de la gastronomía; con la aclaración de que las mejoras que ella realice NO, se le reconocerá ningún valor y que en el momento que alguna autoridad necesite el espacio para alguna obra deberá ella desocupar el espacio.

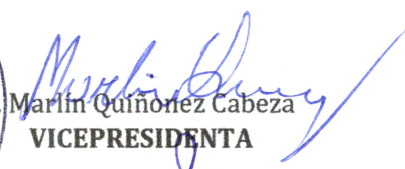
**Intervención del Sr. Marco Tapullo.-** Compañeros se le puede ceder o prestar este espacio pero, con la aclaración que cualquier inversión será por cuenta propia de ella; sin que en un futuro se le tenga que reconocer lo invertido.

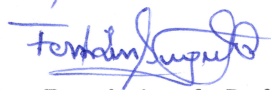
**Intervención del Sr. Dennis Torres.-** Compañeros podemos apoyar a las personas que deseen emprender pero, se debe realizar una respectiva acta de manera de permiso y de esta manera en un futuro evitar cualquier mal entendido y si es posible que este documento sea notariado.


Sin más que tratar y siendo las 11:24 am se da por terminada la presente Sesión Ordinaria # 22 con la respectiva autorización del Sr. presidente del GAD Malimpia y una vez aprobada firman.

  
Dr. Jonny Muñoz Gilces  
**PRESIDENTE DEL GADPR DE MALIMPIA**



  
Sr. Marlin Quinonez Cabeza  
**VICEPRESIDENTA**

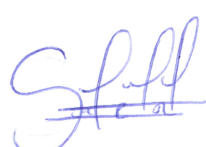
  
Ing. Fermín Angulo Rodríguez  
**PRIMER VOCAL**

  
Sr. Dennis Torres Cuenca  
**SEGUNDO VOCAL**

Sr. Marco Tapullo Melchor  
**TERCER VOCAL**

Malimpia, a 15 de diciembre del 2022.

Lo certifica:

  
Ing. Mireya Rivas  
**SECRETARIA DEL GADPR DE MALIMPIA**



THE MALAYSIAN

THE MALAYSIAN

THE MALAYSIAN

THE MALAYSIAN

THE MALAYSIAN



THE MALAYSIAN