

Malimpia, 14 de marzo del 2023

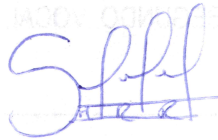
Señores (as)
 Lcda. Marlín Quiñonez (VICEPRESIDENTA)
 Ing. Fermín Angulo (PRIMER VOCAL)
 Sr. Dennis Torres Cuenca (SEGUNDO VOCAL)
 Sr. Marco Tapullo Melchor (TERCER VOCAL)
VOCALES DEL GAD PARROQUIAL DE MALIMPIA

CONVOCATORIA N° 05 SO-GADPRM-2023

Por disposición del señor Presidente del GAD Parroquial Malimpia Dr. Jonny Muñoz Gilces, conforme lo establece el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y descentralización (COOTAD en su Art. 70 literal c), tengo a bien convocar a Uds. señores Vocales del GADPR-M, a **SESIÓN ORDINARIA** a efectuarse el día jueves 16 de marzo del 2023 a las 10:00am, en el salón de acto del GADPR-M con el fin de tratar los siguientes puntos:

- 1.-Constatación del Quórum.
- 2.-Aprobación del Orden del Día.
- 3.-Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.-Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.-Informe de Actividades del señor Presidente.
- 6.-Informe de Actividades de los Sres. Vocales.
- 7.-Asuntos Varios.

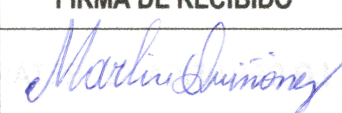
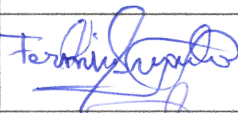
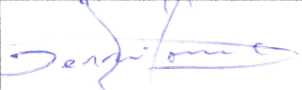
Atentamente,



Ing. Mireya Rivas
SECRETARIA DEL GADPR DE MALIMPIA

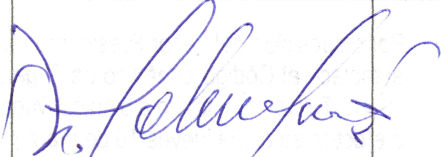




FIRMAS DE RECIBIDO:

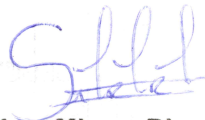
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA DE RECIBIDO
LIC. MARLÍN QUIÑONEZ CABEZA	VICEPRESIDENTA	
ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ	PRIMER VOCAL	
SR. DENNIS TORRES CUENCA	SEGUNDO VOCAL	
SR. MARCO TAPULLO MELCHOR	TERCER VOCAL	

CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS AUTORIDADES SESIÓN ORDINARIA GADPR-M # 05-2023

DÍA JUEVES 16	MES <u>MARZO</u>	AÑO: <u>2023</u>
---------------	------------------	------------------

NOMBRES Y APELLIDOS	DIGNIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
DR. JONNY MUÑOZ GILCES	PRESIDENTE		
LCDA. MARLÍN QUIÑONEZ CABEZA	VICEPRESIDENTA		
ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ	PRIMER VOCAL		
SR. DENNIS TORRES CUENCA	SEGUNDO VOCAL		
SR. MARCO TAPULLO MELCHOR	TERCER VOCAL		

LO CERTIFICA SECRETARIA DEL GADPR MALIMPIA



**Ing. Mireya Rivas
C.C. 080238230-9**



ACTA SESIÓN ORDINARIA DEL GADPRM

Nro. 05-2023

En la Parroquia Malimpia, a los 16 días del mes de marzo del 2023 siendo las 10:28am, convocados por el Dr. Jonny Muñoz Gilces, Presidente del GAD Parroquial Rural "Malimpia", se reúnen en Sesión Ordinaria Sres. Vocales Lic. Marlín Quiñonez, Ing. Fermín Angulo, Sr. Dennis Torres, Ing. Mireya Rivas Secretaria para tratar el siguiente Orden del Día:

- 1.-Constatación del Quórum.
- 2.-Aprobación del Orden del Día.
- 3.-Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.-Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.-Informe de Actividades del señor Presidente.
- 6.-Informe de Actividades de los Sres. Vocales.
- 7.-Asuntos Varios.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM

El Sr. Presidente solicita que la Secretaria se realice la constatación del Quórum reglamentario, la Sra. Secretaria procede a tomar la asistencia a los Miembros del GAD Parroquial Rural "Malimpia", en el siguiente orden:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PRESENTE	AUSENTE
DR. JONNY MUÑOZ GILCES	PRESIDENTE	✓	
LIC. MARLÍN QUIÑONEZ CABEZA	VICEPRESIDENTA	✓	
ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ	PRIMER VOCAL	✓	
SR. DENNIS TORRES CUENCA	SEGUNDO VOCAL	✓	
SR. MARCO TAPULLO MELCHOR	TERCER VOCAL		VACACIONES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2022

Luego de constatar de la asistencia y teniendo el quórum reglamentario se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Intervención del Dr. Jonny Muñoz Gilces. - Compañeros buenos días, ahí está el orden si tienen algo que agregar sino para continuar; por lo cual se procede a tomar la votación a los señores vocales en el siguiente orden:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	A FAVOR	EN CONTRA	AUSENTE
DR. JONNY MUÑOZ GILCES	PRESIDENTE	✓		
LIC. MARLÍN QUIÑONEZ CABEZA	VICEPRESIDENTA	✓		
ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ	PRIMER VOCAL	✓		
SR. DENNIS TORRES CUENCA	SEGUNDO VOCAL	✓		
SR. MARCO TAPULLO MELCHOR	TERCER VOCAL			VACACIONES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2022

Indicando estar de acuerdo los vocales presentes se procede a avanzar con el siguiente punto.

3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL SR. PRESIDENTE.

Intervención del Dr. Jonny Muñoz Gilces. - Buenos días compañeros nos encontramos en la segunda sesión del mes de febrero; en estos momentos dejamos instalada la Sesión.

4.- ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Intervención del Dr. Jonny Muñoz. - Compañeros a sus correos fue emitida la acta anterior si hay algo que corregir y si no para aprobarlas; para lo cual indican los vocales respectivamente apoyar la moción de la aprobación de la siguiente acta:

- Acta de Sesión Ordinaria # 04 realizada el día martes 28 de febrero del 2023.

5.- INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.

MARTES 28 DE FEBRERO DEL 2023

- ✓ Participé de la reunión Ordinaria del GAD Parroquial, correspondiente a la segunda de Febrero 2023

MIÉRCOLES 01 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Trámites administrativos y atención ciudadana en las oficinas del GAD Parroquial.

JUEVES 02 DE MARZO 2023

- ✓ Trámites administrativos y atención ciudadana en las oficinas del GAD Parroquial.

VIERNES 03 DE MARZO 2023

- ✓ Trámites Administrativos y Atención Ciudadana.

LUNES 06 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Trámites administrativos y atención ciudadana
- ✓ Visita de la Ab. Mayra Loayza designada como la nueva Teniente Político de la Parroquia.

MARTES 07 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Traslado hasta la comunidad de Naranjal de los Chachis, para sostener una reunión de trabajo con las comunidades, El Representante legal de la Secretaría de Pueblos y Nacionalidades Para continuar con la elaboración del proyecto, y reconocer el lugar en donde se construirá el centro de acopio y la secadora.

MIÉRCOLES 08 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Trámites administrativos y atención ciudadana en las oficinas del GAD parroquial.

JUEVES 09 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Traslado a la Ciudad de Esmeraldas para presentar documentación requerida por el SRI acerca de un contratista moroso que había trabajado con anterioridad, presentando las pruebas de descargo correspondientes y salvando cualquier responsabilidad.
- ✓ En la tarde participación en la reunión de la mesa de seguridad previamente convocada, con la presencia de La Lic. Pamela Álava Jefe Político del Cantón Quinindé, Personal Policial, Cuerpo de Bomberos, Distrito de Salud, Educación y ciudadanía en general.

VIERNES 10 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Trámites administrativos y atención ciudadana en las oficinas del GAD parroquial.

LUNES 13 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Trámites administrativos y atención ciudadana.

MARTES 14 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Traslado a los Sectores de La T, Guayacana, Cristóbal Colon, y Valle Esmeraldeño con Técnicos de la Prefectura para la instalación de Puntos WI FI.

MIÉRCOLES 15 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Trámites administrativos y atención ciudadana.

6.- INFORME DE LAS ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.

INFORME DE LA LIC. MARLÍN QUIÑONEZ

No, presenta informe debido a que se encuentra en el uso de sus vacaciones desde el **martes 14 hasta el 28 de marzo** del 2023; se justifica su presencia, deseo voluntario de participar en la presente reunión.

INFORME ING. FERMIN ALGULO

No, presenta informe porque se encontraba de vacaciones desde el **lunes 27 de febrero hasta el 13 de marzo** del 2023.

INFORME DEL SR. DENNIS TORRES

MARTES 28 DE FEBRERO DEL 2023

- ✓ Participé de la reunión Ordinaria del GAD Parroquial, correspondiente a la segunda de Febrero 2023

SÁBADO 04 DE MARZO 2023

- ✓ Reunión de trabajo en la comunidad Zapallo con los dirigentes comunitarios.

MARTES 07 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Reunión de trabajo en Cristóbal Colón con los funcionarios del Parque COTACACHI

JUEVES 09 DE MARZO DEL 2023

- ✓ Reunión de trabajo en la Cabecera Parroquial en la mesa de seguridad.

SÁBADO 04 DE MARZO 2023

- ✓ Acto de presencia en la final del campeonato en el recinto Arenales.

7.-ASUNTOS VARIOS

7.1.1 CONSTRUCCIÓN DE LA CABAÑA

Intervención del Ing. Fermín Angulo. - Indicarles compañeros que se está coordinando la inauguración para fines de abril, aspiramos hasta esta fecha tener concluidas las 2 cabañas adicionales.

Tenemos pensado el día de inauguración realizar un pequeño evento con juegos deportivos, bingos, concursos, etc. Y formalizar la entrega al comité de turismo.

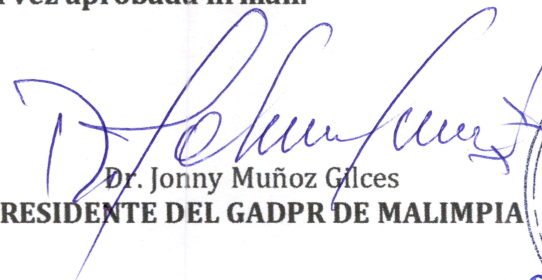
7.1.2 UBICACIÓN DE PUNTOS WIFI

Intervención del Dr. Jonny Muñoz Gilces. - Compañeros indicarles que actualmente se encuentran ubicando los equipos de puntos WIFI de la prefectura en las diferentes comunidades; en todos los sectores se ubicaran equipos nuevos debido a que los anteriores ya no estaban funcionando.

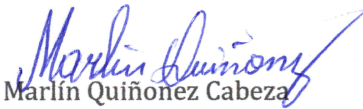
7.1.3 VÍA QUININDÉ MALIMPIA


Intervención del Dr. Jonny Muñoz Gilces.- Compañeros nos tocara gestionar para hacer un mantenimiento de manera que se involucren más participantes y dar una pronta solución.

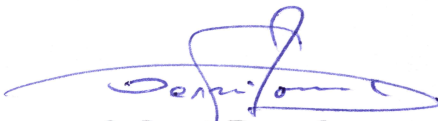
Sin más que tratar y siendo las 11:20 am se da por terminada la presente Sesión Ordinaria # 05 con la respectiva autorización del Sr. presidente del GAD Malimpia y una vez aprobada firman.


Dr. Jonny Muñoz Gilces
PRESIDENTE DEL GADPR DE MALIMPIA




Lic. Marlín Quiñonez Cabeza
VICEPRESIDENTA


Ing. Fermín Angulo Rodríguez
PRIMER VOCAL


Sr. Dennis Torres Cuenca
SEGUNDO VOCAL

VACACIONES
Sr. Marco Tapullo Melchor
TERCER VOCAL

Malimpia, a 16 de marzo del 2023.

Lo certifica:



Ing. Mireya Rivas
SECRETARIA DEL GADPR DE MALIMPIA



1. The purpose of this document is to provide information regarding the activities of the [redacted] in the [redacted] area.

2. The following information is being provided for your information:

The [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

It is noted that the [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

3. The following information is being provided for your information:

The [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

It is noted that the [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

4. The following information is being provided for your information:

The [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

It is noted that the [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

5. The following information is being provided for your information:

The [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

6. The following information is being provided for your information:

The [redacted] has been identified as a [redacted] of the [redacted] and is currently active in the [redacted] area.

7. The following information is being provided for your information: